

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Zakładu Poprawczego w Ostrowcu Św.
za rok 2020**

CZEŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2020

Lp.	Cel	Miernik określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	Usprawnienie systemu wykonywania kar oraz środków i wychowawczych i środka poprawczego orzeczonego przez sądy	1. Liczba dodatkowych kursów i szkoleń w zakresie kształcenia i doskonalenia zawodowego wychowanków zakładów poprawczych/ schronisk dla nieletnich.	3	4	100%	7

1. Poprawa efektywności procesu usamodzielniania wychowanków zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich poprzez organizację szkoleń i kursów umożliwiających nieletnim zdobycie dodatkowych kompetencji i kwalifikacji zawodowych poszukiwanych na rynku pracy.

Zachęcanie wychowanków do zdobywania dodatkowej wiedzy i kwalifikacji.

Organizacja kursów :

- pakiet biurowy office,
- malarz.

– minimum 1 kurs w roku, badanie wykonania miernika mierzone w odstępach kwartalnych, miernik określany narastająco.

2	2. Liczba szkoleń przygotowujących wychowanków zakładów poprawczych/ schronisk dla do z rynku i pomocy społecznej.	75%	<p>2. Podnoszenie umiejętności umiejętności w zakresie poruszania się po rynku pracy, urzędach i instytucjach poprzez efektywne formy szkoleń.</p> <p>– minimum 2 szkolenia w roku, 1 w pierwszym półroczu, 1 w drugim półroczu, badanie wykonania miernika mierzone w odstępach kwartalnych, miernik określany narastająco</p>	<p>Opracowywanie szczegółowych planów usamodzielnienia dla wychowanków kończących w danym roku 18 lat.</p> <p>Spotkania z wychowankami i przekazanie im informacji dotyczących instytucji związanych z rynkiem pracy i sposobów poszukiwania pracy.</p> <p>Udział wychowanków w konkursie Wiedzy o Rynku Pracy skierowanym do uczniów ostrowieckich szkół ponadpodstawowych.</p> <p>Spotkania z wychowankami i przekazanie im informacji na temat instytucji pomocy społecznej.</p> <p>Udział wychowanków w spotkaniu z doradcami zawodowymi z Powiatowego Urzędu Pracy.</p> <p>Udział wychowanków w szkoleniu w ramach Ogólnopolskiego Tygodnia Kariery prowadzonym przez współpracę z doradcami zawodowymi zatrudnionymi w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ostrowcu Świętokrzyskim.</p> <p>Ćwiczenie umiejętności pisania CV, listu motywacyjnego, składania ofert pracy, przygotowanie do rozmowy z pracodawcą.</p> <p>Przewodzenie zajęć z zakresu komunikacji interpersonalnej.</p> <p>Wspieranie wychowanków umieszczonych w hostelu naszej placówki.</p>
---	--	-----	---	---

Artur Wiślewski

imię i nazwisko osoby sporządzającej tabelę
Tel 41 2624313, sekretariat@ostrowiec.zp.pl
nr telefonu i adres e-mail

Krzysztof Mikos - dyrektor Zakładu Poprawczego
23.12.2020r.

DYREKTOR
ZAKŁADU POPRAWCZEGO
mgr Krzysztof Mikos