

U M O W A Nr 10/2025

zawarta w dniu2025r. w Ostrowcu Św. pomiędzy Zakładem Poprawczym w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Długa 10 reprezentowanym przez:

Dyrektora Zakładu - Krzysztof Mikos zwanym dalej **Zamawiającym**

az siedzibą w, -.....

wpisaną do rejestru/ ewidencji pod numerem REGON, NIP

reprezentowaną przez:..... – właściciel

zwanym dalej **Wykonawcą**, zaś wspólnie zwanych dalej **Stronami**.

W oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto wprowadzonym zarządzeniem Nr 2/2024 Dyrektora Zakładu Poprawczego w Ostrowcu Św., ul. Długa 10 z dnia 08.01.2024r. i wybraniu najkorzystniejszej oferty została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn: „Remont pomieszczeń w budynku internatu w Zakładzie Poprawczym w Ostrowcu Świętokrzyskim”

1. Roboty budowlane zostaną wykonane wg zakresu rzeczowego robót i rozpoznania cenowego. Dokumenty te stanowią integralną część umowy. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem umowy określa przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem robót i nie wnosi zastrzeżeń.
3. Termin realizacji umowy strony ustalają zgodnie od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2025r.

§ 2

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie terenu robót.
2. Przekazanie wszelkich niezbędnych do realizacji umowy informacji.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w zakresie ochrony mienia Wykonawcy.
4. Zamawiający zapewnia sobie pełny wgląd w bieżące prace wykonywane przez Wykonawcę. W przypadku niezgodności z zakresem prac wszelkie uwagi będą przekazywane na piśmie oraz potwierdzone podpisem stron.
5. Przedstawiciel Zamawiającego jest obowiązany sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach powiadomić niezwłocznie Wykonawcę.
6. Odbioru przedmiotu umowy po jego wykonaniu.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
2. Prace będą wykonywane z materiałów dostarczonych i zakupionych przez Wykonawcę.
 - a. Prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, p. poż i ochrony przed kradzieżą.
 - b. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnych warunków bezpieczeństwa i odpowiedniego zabezpieczenia miejsca remontu.
 - c. W trakcie realizacji robót utrzymywać miejsca robót w porządku, składować wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały w sposób bezpieczny oraz na bieżąco usuwać odpady i śmieci.
 - d. Zapewnienie odpowiedniego sprzętu oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
3. Usuwanie poza teren remontu i na własny koszt materiałów i części uzyskanych z rozbiórki, nie nadających się do powtórnego użycia, przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
4. Utrzymanie terenu remontu w należytym porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót,
5. Dokonywanie napraw wszelkich zniszczeń powstałych w trakcie realizacji robót na własny koszt, swoim staraniem.

6. Prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót bądź lepszej organizacji pracy.
7. Wykonawca posiada wszelkie kwalifikacje i możliwości techniczne i kadrowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
8. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne lub warunki, jakich mimo swego doświadczenia nie mógł przewidzieć to ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w § 1 nie budzi wątpliwości.
2. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac, nawet gdyby w czasie zawarcia umowy nie można było ich przewidzieć.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość przedmiotu zamówienia określona w § 1 niniejszej umowy. Zamawiający dokona odbioru w ciągu 7 dni od daty pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę, o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. Zamawiający przy udziale Wykonawcy rozpocznie dokonywanie odbioru końcowego; zakończeniem odbioru końcowego robót jest podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
4. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający ustalenia poczynione w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad. Protokół podpisywany jest przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzi się, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, zastosowania niezgodnego z umową materiału, niewłaściwego ich wykonania Zamawiający może odmówić dokonania odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub braki:
 - a. nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub braków,
 - b. nie nadające się do usunięcia – Zamawiający może dokonać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,
 - c. nie nadające się do usunięcia i uniemożliwiające prawidłowe użytkowanie – Zamawiający może żądać ich ponownego wykonania lub może odstąpić od umowy.
6. W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 5 i 6, nowy termin zgłoszenia gotowości do odbioru ustala się zgodnie z postanowieniami ust. 2 i 3, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych i dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.

§ 4

1. Strony uzgadniają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy (wyliczone na podstawie kosztorysu ofertowego) na kwotę w wysokości:
Ogółem netto zł.
Ogółem podatek VAT – zł.
Ogółem bruttozł.
słownie: zł.
Zamawiający zastrzega możliwość zmian harmonogramu finansowego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy:
.....
3. Przez cały okres umowy strony wiąże cena podana przez Wykonawcę w załączonej ofercie, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
4. Wszelkie zmiany w zakresie robót do wykonania muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego przed ich wykonaniem.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jedną fakturą po zrealizowaniu zobowiązania określonego w § 1 po przedstawieniu kosztorysu powykonawczego i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru w obecności Zamawiającego i Wykonawcy. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obydwie strony umowy. Zamawiający

zastrzega sobie prawo odmowy podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub usterek wykonanych robót.

6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni, licząc od daty jej doręczenia.
7. Zamawiający oświadcza, iż będzie realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).
8. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
9. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
10. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiana w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

§ 5

1. Zamawiający może dokonać zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. W przypadku zmiany odnośnie roboty budowlanej Zamawiający powiadomi Wykonawcę z 7 dniowym wyprzedzeniem.

§ 6

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 1 niniejszej umowy
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji - w wysokości 1 % wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1 brutto, za każdy dzień opóźnienia liczonego od daty wyznaczonej na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w umowie.
2. Zamawiający ma prawo do pobierania kar umownych z płatności wynikających z wystawionej przez wykonawcę faktury VAT. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie o dokonany potrąceniu.
3. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
4. Kary określone w ust. 1 nie będą naliczane jeżeli opóźnienie wynikać będzie z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub niezależnych od obu stron, pod warunkiem zgłoszenia Zamawiającemu informacji o przewidywanym opóźnieniu z podaniem przyczyny i nowego terminu wykonania.
5. Zamawiający z tytułu nieterminowego uregulowania należności z faktury zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości poniesionej szkody.

§ 7

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy niezależnie od swych zobowiązań z tytułu rękojmi za wady określonej w kodeksie cywilnym.
2. Termin gwarancji na roboty budowlane wyniesie 24 miesiące licząc od dnia końcowego odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte w ciągu tygodnia od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie terminu tygodniowego Zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - a) zostanie wszczęte postępowanie zmierzającego w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - b) wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a także gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni roboczych,
 - c) zaistnienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - b) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy.

§ 9

1. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania niniejszej umowy są:
ze strony Zamawiającego – Anna Dejneka, tel. 696267352 e-mail. a.dejneka@ostrowiec.zp.gov.pl
ze strony Wykonawcy –, tel. e-mail.....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 odbywać będzie się w formie pisemnego powiadomienia strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 10

1. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć na tle i w związku z niniejszą umową strony będą się starały rozwiązać w sposób polubowny, w przypadku gdy takie rozwiązanie będzie niemożliwe sprawę rozstrzygnie właściwy Sąd.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
3. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności
4. Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.
- 5.

§11

Integralną część umowy stanowią : oferta wykonawcy, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

§ 12

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Poprawczy z siedzibą w Ostrowcu Św., ul. Długa 10, 27-400 Ostrowiec Św. . email: sekretariat@ostrowiec.zp.gov.pl , tel. nr tel.: 41 262 43 13.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych - email: kontakt@czy24.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz wypełnienia obowiązków prawnych wynikających m.in. z przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie Administratora..
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania współpracy, a także później przez okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, określony w przepisach prawa lub przez okres archiwizacji dokumentów zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia i realizacji umowy oraz współpracy. Odmowa podania danych może skutkować niemożliwością zawarcia i realizacji umowy.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA